

Số: /SKHCN-VP
V/v thực hiện nâng cao chỉ số
CCHC của Sở năm 2021

Quảng Bình, ngày tháng 9 năm 2021

Kính gửi:

- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ;
- Bộ phận một cửa Sở Khoa học và Công nghệ.

Trong 9 tháng đầu năm 2021, hoạt động Cải cách hành chính của Sở đã đạt được kết quả đáng kể; các phòng, đơn vị đã có nhiều cố gắng nỗ lực trong triển khai các nhiệm vụ CCHC theo Kế hoạch số 614/KH-SKHCN ngày 31/12/2020 của Sở KH&CN; một số nội dung nhiệm vụ về CCHC như: kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách tổ chức bộ máy, công chức công vụ, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin đã được thực hiện theo đúng yêu cầu và tiến độ.

Bên cạnh những kết quả đã đạt được, công tác CCHC của Sở vẫn còn nhiều tồn tại, hạn chế như: Chưa thực hiện số hóa hồ sơ TTHC nộp trực tiếp hoặc qua bưu điện (theo quy định tối thiểu phải thực hiện số hóa 30% hồ sơ); việc cập nhật Phiếu khảo sát và cập nhật thông tin trên chức năng Đánh giá trực tuyến việc giải quyết TTHC trên Cổng dịch vụ công theo Quyết định số 1902/QĐ-UBND ngày 10/6/2019 của UBND tỉnh còn chậm; không có hồ sơ giải quyết TTHC được tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ Bưu chính công ích (theo quy định tối thiểu phải đạt 10% tổng số hồ sơ); Tỷ lệ kết quả giải TTHC được trả qua dịch vụ Bưu chính công ích còn thấp chỉ đạt 6,7% (theo quy định phải đạt từ 20% số hồ sơ TTHC) số dịch vụ công trực tuyến cấp độ 3,4 còn ít... Còn nhiều nội dung nhiệm vụ cần phải được thực hiện trong quý IV, đặc biệt là trong tháng 12/2021.

Để thực hiện ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 1866/UBND-NCVX ngày 09/09/2021 về việc triển khai các nội dung sau Hội nghị trực tuyến công bố Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm 2020 và Chỉ số CCHC năm 2020, đồng thời tiếp tục phát huy những kết quả đã đạt được và khắc phục các tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính của Sở năm 2020 và 9 tháng đầu năm 2021, Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc Sở và Bộ phận một cửa Sở tổ chức thực hiện các nội dung sau:

1. Tăng cường, đẩy mạnh công tác thông tin tuyên truyền, quán triệt đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động của phòng/ đơn vị về ý nghĩa, nội dung của Chỉ số PARINDEX, SIPAS để chỉ đạo, tổ chức triển khai và thực hiện

đảm bảo phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao.

2. Tiếp tục nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch số 614/KH-SKHCN ngày 31/12/2020 của Sở KH&CN về việc ban hành Kế hoạch CCHC năm 2021 đảm bảo hoàn thành 100% nhiệm vụ đề ra. Các phòng/ đơn vị trực thuộc Sở cần phân công rõ trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc phòng/đơn vị mình trong việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính từ nay đến cuối năm 2021 theo đúng thời hạn hoàn thành (*Chi tiết nội dung nhiệm vụ nâng cao chỉ số CCHC từ nay đến cuối năm 2021 tại Phụ lục kèm theo*).

Trong quá trình thực hiện phát sinh khó khăn, vướng mắc, các phòng, đơn vị phản ánh kịp thời (*qua Văn phòng Sở*) để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở. Giao Văn phòng theo dõi, tổng hợp việc thực hiện của các phòng, đơn vị để phục vụ đánh giá, xếp loại thi đua cuối năm.

Yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc Sở triển khai, thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, HS CCHC.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Chí Thắng

PHỤ LỤC

NHIỆM VỤ NÂNG CAO CHỈ SỐ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH; CHỈ SỐ HÀI LÒNG CỦA NGƯỜI DÂN, TỔ CHỨC ĐỐI VỚI SỰ PHỤC VỤ CỦA CƠ QUAN HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC NĂM 2021

(Ban hành kèm theo Công văn số /SKHCN-VP ngày tháng 9 năm 2021 của Giám đốc Sở KH&CN)

TT	Lĩnh vực	Nhiệm vụ, giải pháp	Mức độ hoàn thành kế hoạch		Phân công trách nhiệm		Thời gian hoàn thành
			Hiện tại	Yêu cầu	Chủ trì	Phối hợp	
I	Công tác chỉ đạo điều hành CCHC	- Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định chế độ báo cáo định kỳ trong năm về công tác CCHC.	Báo cáo đầy đủ	Báo cáo năm đúng tiến độ	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Tháng 12/2021
		- Hoàn thành Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC phải được thực hiện tối thiểu từ 30% số các phòng, đơn vị trở lên. Kết quả kiểm tra, các vấn đề phát hiện phải được xử lý hoặc kiến nghị xử lý 100%.	0	Kiểm tra 30% số các phòng, đơn vị trở lên Xử lý kiến nghị 100%	Đoàn kiểm tra	Các phòng, đơn vị được kiểm tra	Tháng 10/2021
		- Xây dựng và ban hành Kế hoạch công tác cải cách hành chính năm 2022	-	Trước 30/12/2021	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Tháng 12/2021
		- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về CCHC; mục tiêu thực hiện: hoàn thành 100% kế hoạch UBND tỉnh giao và Kế hoạch của Sở đã ban hành năm 2021.		100% kế hoạch UBND tỉnh giao năm 2021	Trung tâm Ứng dụng và Thống kê KH&CN	Các phòng, đơn vị	Quý IV/2021
		- Thực hiện nhiệm vụ Chủ tịch UNND và UBND tỉnh giao đúng tiến độ	100% đúng hạn	100% thực hiện trong hạn	Các phòng, đơn vị	Văn thư	Từ nay đến cuối năm 2021

TT	Lĩnh vực	Nhiệm vụ, giải pháp	Mức độ hoàn thành kế hoạch		Phân công trách nhiệm		Thời gian hoàn thành
			Hiện tại	Yêu cầu	Chủ trì	Phối hợp	
		<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện công bố danh mục văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực (nếu có) kịp thời, đúng quy định. - Tăng cường kiểm tra văn bản QPPL; kịp thời phát hiện và đề xuất xử lý các văn bản trái quy định của pháp luật. Bảo đảm 100% văn bản QPPL ban hành đúng thẩm quyền, nội dung, trình tự, thủ tục, thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản; - 100% văn bản QPPL phát hiện sai phạm qua kiểm tra được xử lý hoặc kiến nghị xử lý; 100% văn bản QPPL được xử lý hoặc kiến nghị xử lý sau rà soát 	100% kịp thời	100% kịp thời	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị	Từ nay đến cuối năm 2021
		<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm soát chặt chẽ các quy định về TTHC trước khi trình cấp có thẩm quyền ban hành TTHC đảm bảo không có TTHC công bố trái thẩm quyền; 100% số vấn đề phát hiện qua rà soát được xử lý hoặc kiến nghị xử lý. - Tham mưu UBND tỉnh công bố danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết thuộc phạm vi, chức năng quản lý nhà nước của Sở KH&CN đầy đủ, chính xác, kịp thời; - Phối hợp cập nhật, đăng tải công khai TTHC sau khi công bố, 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở KH&CN được cập nhật, bổ sung kịp thời TTHC lên 	100% đảm bảo	100% đảm bảo	Văn phòng	Các Phòng, đơn vị	

TT	Lĩnh vực	Nhiệm vụ, giải pháp	Mức độ hoàn thành kế hoạch		Phân công trách nhiệm		Thời gian hoàn thành
			Hiện tại	Yêu cầu	Chủ trì	Phối hợp	
		<p>Cơ sở dữ liệu theo quy định. - Tham mưu ban hành văn bản chỉ đạo thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ:</p> <p>+ 100% số TTHC được các phòng, đơn vị công khai đầy đủ, đúng quy định tại nơi tiếp nhận, giải quyết TTHC.</p> <p>+ 100% số TTHC đã công bố được công khai trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh và Trang thông tin điện tử Sở KH&CN.</p>					
II	Cải cách thể chế	<p>+ 100% số các phòng, đơn vị trực thuộc Sở công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ TTHC trên Hệ thống một cửa điện tử và cổng dịch vụ công của tỉnh.</p> <p>+ Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông: 100% số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở KH&CN.</p> <p>+ Thực hiện nghiêm túc công tác giải quyết TTHC theo hình thức liên thông cùng cấp và hình thức liên thông giữa các cấp chính quyền.</p> <p>+ Kết quả giải quyết TTHC: Phần đầu tỷ lệ hồ sơ TTHC tiếp nhận trong năm được giải quyết 100% đúng hạn và trước hạn, không có hồ sơ nào giải quyết quá hạn. Thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra quá hạn trong giải quyết hồ sơ TTHC đầy</p>	đảm bảo 100%	đảm bảo 100%	Các phòng, đơn vị	Văn phòng	Từ nay đến cuối năm 2021

TT	Lĩnh vực	Nhiệm vụ, giải pháp	Mức độ hoàn thành kế hoạch		Phân công trách nhiệm		Thời gian hoàn thành
			Hiện tại	Yêu cầu	Chủ trì	Phối hợp	
		<p>đủ, đúng quy định. (nếu có)</p> <p>+ Công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị (PAKN) của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết Sở KH&CN thực hiện đúng quy định, 100% số PAKN được xử lý hoặc kiến nghị xử lý và công khai kết quả xử lý của cá nhân, tổ chức đối với quy định TTHC thuộc thẩm quyền.</p> <p>+ Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt tối thiểu 90%.</p>	100%	100%	Văn phòng	Các Phòng, đơn vị	Từ nay đến cuối năm 2021
III	Cải cách thủ tục hành chính	Kiểm tra tổ chức bộ máy, biên chế tại các đơn vị trực thuộc Sở	0	02 đơn vị trực thuộc Sở	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Tháng 11/2021
		<p>- Thực hiện cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm:</p> <p>+ Hoàn thiện việc xây dựng Đề án vị trí việc làm của Sở và các đơn vị thuộc Sở.</p> <p>+ Bảo đảm 100% các phòng thuộc Sở bố trí công chức theo đúng vị trí việc làm được phê duyệt; 100% số đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở bố trí viên chức theo vị trí việc làm được phê duyệt.</p>	Đang xây dựng Đề án VTVL của Sở;	100% cơ quan/ đơn vị hoàn thiện đề án VTVL và được phê duyệt	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Tháng 11/2021

TT	Lĩnh vực	Nhiệm vụ, giải pháp	Mức độ hoàn thành kế hoạch		Phân công trách nhiệm		Thời gian hoàn thành
			Hiện tại	Yêu cầu	Chủ trì	Phối hợp	
IV	Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà máy	- Thực hiện đầy đủ, đúng quy định về: + Tiếp nhận công chức trúng tuyển vào làm việc tại cơ quan theo quy định; tuyển dụng viên chức tại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở KH&CN.	Chưa có tuyển dụng	100% đảm bảo đúng quy định	Văn phòng	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Từ nay đến cuối năm 2021
		+ Thực hiện nghiêm túc quy trình bổ nhiệm các vị trí lãnh đạo của Sở KH&CN bảo đảm: 100 % số lãnh đạo cấp Sở, lãnh đạo cấp phòng thuộc sở và tương đương, lãnh đạo cấp phòng tại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở được bổ nhiệm đúng quy định. + Thực hiện quy định về đánh giá, phân loại công chức, viên chức, bảo đảm đúng quy định về trình tự, thủ tục đánh giá, phân loại công chức, viên chức theo quy định; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, trong năm không có cán bộ, công chức làm việc tại các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở KH&CN bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên.	100% đúng quy trình	100% đúng quy trình	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Từ nay đến cuối năm 2021
V	Cải cách chế độ công vụ	- Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức: thực hiện công tác báo cáo kết quả đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức...đúng quy định;	Chưa có số liệu	Trên 80% CCVC được đào tạo	Văn phòng,	Các phòng, đơn vị	Từ nay đến cuối năm 2021

TT	Lĩnh vực	Nhiệm vụ, giải pháp	Mức độ hoàn thành kế hoạch		Phân công trách nhiệm		Thời gian hoàn thành
			Hiện tại	Yêu cầu	Chủ trì	Phối hợp	
		- Mức độ đạt chuẩn về trình độ chuyên môn của cán bộ, công chức, viên chức: Bảo đảm 100% cán bộ, công chức, viên chức đạt chuẩn theo quy định.	100%	100%	Văn phòng,	Các phòng, đơn vị	Từ nay đến cuối năm 2021
		- Đạt tỷ lệ giải ngân từ 98% - 100% trở lên so với kế hoạch được giao;	Chưa có số liệu	Trên 98%	Văn phòng, các đơn vị		Từ nay đến cuối năm 2021
		- Thực hiện quy định về việc sử dụng kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước trong năm không có sai phạm được phát hiện.	không có sai phạm	Đảm bảo, không có sai phạm	Văn phòng, các đơn vị		Từ nay đến cuối năm 2021
		- Ban hành đầy đủ các quy định về phân cấp quản lý tài sản công theo quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - 100% số cơ quan, đơn vị ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý; tổ chức kiểm tra thực hiện các quy định về quản lý tài sản công.	Ban hành đầy đủ	Ban hành đầy đủ	Văn phòng, các đơn vị		Từ nay đến cuối năm 2021
		- Thực hiện đúng quy định cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm tại cơ quan nhà nước và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở, bảo đảm: 100% số cơ quan, đơn vị trực thuộc không có sai phạm được phát hiện trong năm về thực hiện quy định về sử dụng các nguồn tài chính.		100% không sai phạm	Văn phòng và các đơn vị		Từ nay đến cuối năm 2021

TT	Lĩnh vực	Nhiệm vụ, giải pháp	Mức độ hoàn thành kế hoạch		Phân công trách nhiệm		Thời gian hoàn thành
			Hiện tại	Yêu cầu	Chủ trì	Phối hợp	
		Xây dựng và áp dụng ISO đối với 100% TTHC; duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo, áp dụng tốt HTQLCL theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015	Đảm bảo yêu cầu tiêu chuẩn	Đảm bảo yêu cầu tiêu chuẩn	Ban Chi đạo BCD ISO Sở	Các phòng, đơn vị	Từ nay đến cuối năm 2021
VI	Cải cách tài chính công	- Phần đầu tỷ lệ văn bản trao đổi giữa Sở KH&CN và các cơ quan hành chính nhà nước dưới dạng điện tử đạt 100%. - 100% các văn bản của Sở KH&CN có tỷ lệ gửi, nhận văn bản điện tử ở các cấp chính quyền.	100%	100%	Các phòng, đơn vị	Văn phòng	Từ nay đến cuối năm 2021
		+ Triển khai thực hiện số hóa hồ sơ giấy TTHC thành hồ sơ điện tử đạt tỷ lệ tối thiểu 30% tổng số hồ sơ.	0%	Tối thiểu 30% hồ sơ được số hóa; (tính cho cả năm)	Bộ phận 1 cửa	Các phòng, đơn vị	Từ nay đến cuối năm 2021
		+ Triển khai ứng dụng hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh; đảm bảo 100% chế độ báo cáo kinh tế - xã hội định kỳ phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của UBND cấp tỉnh.	100%	Đảm bảo 100%	Văn Phòng	Các phòng, đơn vị	Từ nay đến cuối năm 2021
		+ Đảm bảo 100% việc trao đổi nội dung công việc được thực hiện qua Hộp thư công vụ theo đúng quy định tại Quyết định số 41/2015/QĐ-UBND ngày 07/12/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh	Có 42/56 tài khoản Hộp thư công vụ hoạt động (chiếm 75%)	Đảm bảo 100% tài khoản Hộp thư công vụ hoạt động	Các phòng, đơn vị	Văn Phòng	Từ nay đến cuối năm 2021
		- Về cung cấp dịch vụ công trực tuyến: Tăng tỷ lệ hồ sơ TTHC được giải quyết trực tuyến mức độ 3, 4 trên tổng số hồ sơ đạt tối	33/90 hồ sơ (chiếm 36,7%)	Tối thiểu 30% tổng số hồ sơ	Các phòng, đơn vị	Văn phòng /Bộ phận một cửa	Từ nay đến cuối năm 2021

TT	Lĩnh vực	Nhiệm vụ, giải pháp	Mức độ hoàn thành kế hoạch		Phân công trách nhiệm		Thời gian hoàn thành
			<i>Hiện tại</i>	<i>Yêu cầu</i>	<i>Chủ trì</i>	<i>Phối hợp</i>	
		thiếu 30% (Đối với các TTHC đủ điều kiện nâng cấp lên DVC trực tuyến mức độ 3, 4).					
VII	Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử	- Thực hiện quy định về tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích	0% hồ sơ giải quyết TTHC được tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ BCCI;	tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận qua dịch vụ BCCI đạt từ 10% số hồ sơ TTHC trở lên;	Các phòng, đơn vị có TTHC phát sinh	Bộ phận một cửa	Từ nay đến cuối năm 2021
			6,7% tỷ lệ kết quả giải quyết TTHC được trả qua dịch vụ BCCI	Tỷ lệ kết quả giải quyết TTHC được trả qua dịch vụ BCCI đạt từ 20% số hồ sơ TTHC trở lên.			