

Số: /BC-SKHCHN

Quảng Bình, ngày tháng 9 năm 2024

## BÁO CÁO

### Về việc thực hiện công tác cải cách hành chính Quý III năm 2024

Thực hiện Công văn số 371/SNV-CCHC ngày 03/03/2022 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn chế độ báo cáo cải cách hành chính định kỳ, Sở Khoa học và Công nghệ báo cáo công tác cải cách hành chính Quý III năm 2024 tại cơ quan như sau:

#### I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

##### 1. Về kế hoạch cải cách hành chính

Sở Khoa học và Công nghệ đã ban hành Kế hoạch số 2120/KH-SKHCHN ngày 20/12/2023 về kế hoạch cải cách hành chính Sở Khoa học và Công nghệ năm 2024. Việc xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính của cơ quan gắn với các nhiệm vụ cụ thể: cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử.

##### 2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Công tác cải cách hành chính được xác định là một trong những công tác trọng tâm của Sở. Vì vậy, để công tác cải cách hành chính thực hiện có hiệu quả, Sở đã tổ chức chỉ đạo, điều hành triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính như sau:

- Tổ chức quán triệt, triển khai các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh, Sở về công tác CCHC, kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) tới toàn thể công chức, viên chức.

- Ban hành nhiều văn bản nhằm chấn chỉnh, đôn đốc các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai việc thực hiện cải cách hành chính. Cụ thể:

+ Công văn số 860/SKHCHN-VP ngày 11/06/2024 về việc thực hiện tiêu chí cải cách thể chế trong bộ Chỉ số cải cách hành chính;

+ Công văn số 1063/SKHCHN-VP ngày 16/07/2024 về việc kiểm thử dịch vụ công trực tuyến toàn trình;

+ Quyết định số 43/QĐ-SKHCHN ngày 06/08/2024 về việc kiểm tra cải cách hành chính tại các Phòng, Đơn vị thuộc Sở Khoa học và Công nghệ Quảng Bình

+ Công văn số 1231/SKHCHN-VP ngày 26/08/2024 về việc triển khai các nhiệm vụ, giải pháp cải thiện và nâng cao các chỉ số PAR INDEX, SIPAS, PAPI năm 2024.

- Công tác thi đua, khen thưởng gắn với thực hiện nhiệm vụ CCHC tại cơ quan, đơn vị; những sáng kiến hay, cách làm hay để thực hiện hiệu quả công tác CCHC của cơ quan, đơn vị. Tổ chức đánh giá công tác CCHC của Sở trong các kỳ họp giao ban thường kỳ, nhằm đảm bảo triển khai đạt kết quả tốt.

### **3. Về kiểm tra cải cách hành chính**

Trên cơ sở Kế hoạch cải cách hành chính của cơ quan, Sở đã ra Quyết định số 43/QĐ-SKHHCN ngày 06/08/2024 về việc kiểm tra cải cách hành chính tại các Phòng, Đơn vị thuộc Sở Khoa học và Công nghệ Quảng Bình. Theo đó đoàn đã tiến hành kiểm tra 04 phòng/ đơn vị thuộc Sở (gồm: Văn phòng; Phòng Quản lý Tiêu chuẩn đo lường chất lượng; Phòng Quản lý Khoa học và Trung tâm Kỹ thuật Đo lường Thử nghiệm) với nội dung kiểm tra tập trung vào các nhiệm vụ: công tác tổ chức bộ máy, thực hiện Quy chế làm việc của cơ quan; công tác cải cách, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức; công tác cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử. Dự kiến thời gian kiểm tra là tháng 9/2024.

Trong Quý III năm 2024, Sở không có đơn thư khiếu nại, khiếu kiện về công tác cải cách hành chính.

### **4. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính**

Tiếp tục triển khai Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024, trong đó tập trung thực hiện công tác thông tin tuyên truyền góp phần nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức cũng như tuyên truyền tổ chức về mục tiêu, ý nghĩa và tầm quan trọng của cải cách hành chính, tạo sự thống nhất trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch CCHC năm 2024 đề ra.

Công tác tuyên truyền cải cách hành chính thông qua các hình thức sau:

- Thực hiện nhiều tin, bài về cải cách hành chính trên cổng thông tin điện tử của Sở.

- Gửi bằng văn bản đến các phòng, đơn vị thuộc Sở và quán triệt tại các buổi họp giao ban định kỳ hàng tháng, từ đó lãnh đạo các phòng, đơn vị phổ biến cho cán bộ, công chức, viên chức của phòng và các đơn vị nhằm nâng cao nhận thức, tự giác thực hiện tốt công tác CCHC.

- Tuyên truyền trực tiếp đến tổ chức, cá nhân thực hiện TTHC thông qua việc tiếp nhận/ giải quyết TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

- Tuyên truyền thông qua khảo sát mức độ hài lòng của người dân, tổ chức khi thực hiện TTHC.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Cải cách thể chế**

- Về xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật; công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống văn bản QPPL: Đã thực hiện tốt các quy định của văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực Khoa học và Công nghệ. Tiếp tục triển khai Kế hoạch số 93/KH-SKHHCN ngày 16/01/2024 về công tác pháp chế năm 2024; Kế hoạch số 30/KH-SKHHCN ngày 05/01/2024 về công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 và Công văn số 981/SKHHCN-

TtrA ngày 03/07/2024 về việc thực hiện công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL và pháp điển hệ thống QPPL. Cụ thể:

+ Về kết quả kiểm tra, rà soát, hệ thống văn bản QPPL: Sở đã tiến hành rà soát và báo cáo kết quả rà soát hệ thống văn bản QPPL thuộc lĩnh vực của ngành KH&CN thể hiện tại Công văn số 982/SKHHCN-TTrA ngày 03/7/2024 về việc rà soát văn bản QPPL theo Nghị quyết số 93/NQ-CP ngày 18/6/2024 của Chính phủ và Công văn số 130/SKHHCN-TTra ngày 23/01/2024 về việc rà soát các văn bản QPPL theo chuyên đề; Công văn số 908/BC-SKHHCN ngày 20/06/2024 Kết quả rà soát văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh Quảng Bình ban hành đến ngày 15/6/2026 liên quan đến lĩnh vực khoa học và công nghệ...

+ Về xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật: Trong quý III năm 2024, Sở Khoa học và Công nghệ không tham mưu HĐND tỉnh, UBND tỉnh ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

Tham gia góp ý trên 70 dự thảo văn bản do các cơ quan, tổ chức khác gửi lấy ý kiến.

- *Về công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật*: Hằng tháng Sở đã ban hành và triển khai kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật nhằm giúp cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và nhân dân hiểu biết pháp luật, góp phần giảm thiểu tình trạng vi phạm pháp luật và các tệ nạn xã hội, đảm bảo giữ vững trật tự và an toàn xã hội.

Các hình thức tuyên truyền: Tuyên truyền qua phần mềm quản lý văn bản và điều hành (TDOffice); thường xuyên cập nhật các văn bản tuyên truyền trên Cổng Thông tin điện tử của Sở, địa chỉ: <https://skhcn.quangbinh.gov.vn>.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính**

### *2.1. Về rà soát thủ tục hành chính*

Sở Khoa học và Công nghệ (Sở KH&CN) ban hành Quyết định số 08/QĐ-SKHHCN ngày 22/01/2024 về việc ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính của Sở Khoa học và Công nghệ năm 2024; Công văn số 661/SKHHCN-VP ngày 04/05/2024 về việc thực hiện nhiệm vụ công bố, rà soát đơn giản hóa TTHC nội bộ theo Công văn số 1927/VPCP-KSTT của Văn phòng Chính phủ. Trong 9 tháng đầu năm 2024, Sở tham mưu UBND tỉnh ban hành 02 Quyết định công bố Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Bình (ban hành mới: 02 TTHC, bãi bỏ: 02 TTHC)<sup>1</sup>.

### *2.2. Về công khai thủ tục hành chính*

Sở KH&CN đã chủ động thường xuyên cập nhật kịp thời các TTHC để trình UBND tỉnh công bố, đảm bảo chuẩn hóa 100% các TTHC theo hiệu lực thi hành của văn bản QPPL quy định về TTHC. Hiện nay, Sở KH&CN có 76 TTHC

<sup>1</sup> 1. Quyết định số 865/QĐ-UBND ngày 09/04/2024 của UBND tỉnh Quảng Bình công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, bị bãi bỏ trong lĩnh vực Hoạt động khoa học và công nghệ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Bình; 2. Quyết định số 2117/QĐ-UBND ngày 25/07/2024 của UBND tỉnh Quảng Bình công bố Danh mục thủ tục hành chính bị bãi bỏ trong lĩnh vực Hoạt động khoa học và công nghệ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Bình.

thuộc thẩm quyền giải quyết (trong đó gồm: 59 TTHC thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả tại Bộ phận một cửa và 17 TTHC đặc thù không thực hiện tiếp nhận tại Bộ phận một cửa). Các TTHC áp dụng tại Sở Khoa học và Công nghệ ngay sau khi công bố đã được niêm yết công khai trên Bảng niêm yết TTHC, đóng thành Sổ hướng dẫn đặt tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả và tại các phòng chuyên môn, đơn vị trực tiếp giải quyết TTHC. Toàn bộ các TTHC đã được Văn phòng UBND tỉnh phối hợp công khai trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC, kết nối với Cổng thông tin điện tử của tỉnh, Hệ thống Thông tin một cửa điện tử của tỉnh và Trang thông tin điện tử của Sở.

### *2.3. Về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính*

- *Về tình hình tổ chức và hoạt động của bộ phận một cửa:* Sở KH&CN đã tổ chức kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa của Sở Khoa học và Công nghệ tại Quyết định số 105/QĐ-SKH&CN ngày 31/08/2022. Điều này đã góp phần nâng cao chất lượng công vụ, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân có nhu cầu giải quyết TTHC; Bảo đảm giải quyết công việc nhanh chóng, thuận tiện, đúng thời gian quy định.

Việc giao dịch “một cửa” tại đơn vị chủ trì xử lý thực hiện theo quy định, Sở không tổ chức tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Trung tâm hành chính công của tỉnh và đã có giải trình tại Công văn số 473/SKH&CN-VP ngày 06/07/2021 của Sở Khoa học và Công nghệ.

- *Về kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính:* Từ ngày 06/06/2024 đến ngày 05/9/2024, Sở Khoa học và Công nghệ đã tiếp nhận 30 hồ sơ thực hiện TTHC (gồm tiếp nhận trực tuyến: 26 hồ sơ; kỳ trước chuyển qua: 04 hồ sơ); trong đó có 29 hồ sơ đã giải quyết trước hạn, 01 hồ sơ đang giải quyết trong hạn và không có hồ sơ giải quyết quá hạn.

- *Về kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính:* Kể từ ngày 01/01/2022, Sở đã yêu cầu các phòng chuyên môn và đơn vị thuộc Sở triển khai thực hiện quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết đối với 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở theo Công văn số 1112/SKH&CN ngày 31/12/2021 của Sở KH&CN và Kế hoạch số 222/KH-SKH&CN ngày 30/03/2022 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc triển khai thực hiện Đề án “Đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC” tại Sở Khoa học và Công nghệ trong giai đoạn từ năm 2023 đến năm 2025. Hiện nay, kết quả triển khai thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đã đảm bảo theo đúng quy định.

- *Về kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị liên quan đến thủ tục hành chính:* Sở KH&CN đã thực hiện việc niêm yết công khai địa chỉ cơ quan tiếp nhận phản ánh, kiến nghị theo đúng quy định.

Các phòng, đơn vị thuộc Sở đã thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC theo đúng quy trình, không có trường hợp nào vi phạm trong hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính. Trong Quý III năm 2024, Sở KH&CN không nhận được phản ánh, kiến nghị nào về quy định, TTHC của các tổ chức, cá nhân. Tuy nhiên đề

tạo điều kiện cho các tổ chức/ cá nhân tham gia thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở KH&CN, Sở đã có các văn bản hướng dẫn các tổ chức, cá nhân hồ sơ đề đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học công nghệ cấp tỉnh năm 2025 và cấp Quốc gia năm 2026 theo quy định của TTHC (thể hiện tại Công văn số 1216/SKHHCN-QLKH ngày 20/08/2024 về việc đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học công nghệ cấp tỉnh năm 2025 và cấp Quốc gia năm 2026).

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước:**

- *Về rà soát vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế cơ quan, đơn vị thuộc Sở:* Sở KH&CN tiếp tục rà soát sắp xếp, tổ chức lại tổ chức bộ máy cơ quan theo các quy định hiện hành.

- *Về thực hiện phân cấp quản lý công tác tổ chức cán bộ:* Sở KH&CN tiếp tục triển khai Quyết định số 152/QĐ-SKHHCN ngày 12/12/2023 quy định về công tác quản lý cán bộ, tổ chức và biên chế của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Bình. Qua đó góp phần tăng cường việc phân cấp, ủy quyền trong việc quản lý công tác tổ chức cán bộ đã nâng cao vai trò trách nhiệm của Thủ trưởng, cơ quan được phân cấp, ủy quyền; việc phân cấp quản lý công tác tổ chức cán bộ giúp thời gian giải quyết công việc nhanh hơn và hiệu quả hơn.

Việc quản lý, sử dụng biên chế được thực hiện đúng quy định. Trên cơ sở số chỉ tiêu biên chế công chức, số lượng người làm việc được giao, Sở KH&CN đã rà soát, đánh giá tình hình thực tiễn quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, việc sắp xếp tinh gọn bộ máy, sáp nhập các phòng, đơn vị thuộc Sở và chức năng, nhiệm vụ, bản mô tả công việc, khung năng lực theo vị trí việc làm để bố trí biên chế làm việc phù hợp trong các phòng, đơn vị thuộc Sở, cũng như thực hiện tinh giảm biên chế theo đúng lộ trình của UBND tỉnh giao. Cụ thể:

+ Tổng số biên chế được giao năm 2024: 99 người (gồm: 27 biên chế công chức, 18 biên chế sự nghiệp, 45 biên chế viên chức tự trang trải và 09 biên chế HĐ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP).

+ Tổng số biên chế có mặt đến tháng 9/2024: 94 người (gồm: 26 biên chế công chức, 18 biên chế sự nghiệp, 35 biên chế viên chức tự trang trải; 09 biên chế HĐ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP và 06 HĐLĐ).

- *Về thực hiện quy chế làm việc:* Sở luôn thực hiện đúng quy chế làm việc của tỉnh và Quy chế làm việc của Sở Khoa học và Công nghệ ban hành kèm theo Quyết định số 76/QĐ-SKHHCN ngày 20/09/2021.

### **4. Cải cách chế độ công vụ, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức**

- *Về xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức:* Sở KH&CN đã xây dựng Đề án vị trí việc làm số 270/ĐA-SKHHCN ngày 04/3/2024 và đã được UBND tỉnh Quảng Bình phê duyệt vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức trong các tổ chức hành chính thuộc Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Bình tại Quyết định số 725/QĐ-UBND ngày 28/03/2024.

Trung tâm Ứng dụng và Thống kê khoa học và công nghệ đã xây dựng Đề án số 46/ĐA-TTUĐTK ngày 25/3/2024 về vị trí việc làm của Trung tâm và

được Sở Khoa học và Công nghệ phê duyệt vị trí việc làm và cơ cấu hạng chức danh nghề nghiệp viên chức của Trung tâm tại Quyết định số 29/QĐ-SKH&CN ngày 19/04/2024.

Trung tâm Kỹ thuật đo lường thử nghiệm (đơn vị tự chủ 100% chi thường xuyên) đã xây dựng Đề án số 25/ĐA-TTKT ngày 12/4/2024 về vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp thuộc Trung tâm Kỹ thuật Đo lường Thử nghiệm và thực hiện tự phê duyệt Đề án của đơn vị mình sau khi lấy ý kiến của Sở KH&CN tại Quyết định số 28/QĐ-TTKT ngày 07/05/2024.

- *Về thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức:* Công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức được thực hiện đúng quy định, theo thẩm quyền phân cấp.

+ Về quản lý, tuyển dụng công chức: Sở KH&CN đã thực hiện đăng ký tuyển dụng 01 chỉ tiêu công chức năm 2024 tại Công văn số 251/SKH&CN-VP ngày 29/02/2024.

+ Về quản lý, tuyển dụng viên chức: Các đơn vị trực thuộc Sở KH&CN đã thực hiện đúng quy định, theo thẩm quyền phân cấp. Trong 9 tháng đầu năm 2024, Sở KH&CN và các đơn vị trực thuộc Sở không tổ chức tuyển dụng viên chức.

+ Về thực hiện chính sách đối với CBCCVC: Trong 9 tháng đầu năm 2024, đã tiến hành nâng lương trước thời hạn 07 đồng chí; nâng lương thường xuyên 12 đồng chí.

Trong thời gian qua, Sở KH&CN không có CBCCVC nào vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính bị xử lý kỷ luật.

- *Về đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC:* Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 1720/SKH&CN-VP ngày 23/10/2023 về việc xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức viên chức năm 2024 và Công văn số 1721/SKH&CN-VP ngày 23/10/2023 về việc đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng cán bộ năm 2024. Kết quả trong 9 tháng đầu năm 2024, Sở đã cử 02 đồng chí tham gia đào tạo trung cấp lý luận chính trị, 02 đồng chí tham gia đào tạo chuyên viên chính, 06 đồng chí tham gia đào tạo chuyên viên và nhiều lượt cán bộ tham gia bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ như đào tạo về kiểm định máy chạy thận, máy đo mật độ loãng xương; đào tạo kiểm nghiệm viên phòng thí nghiệm; đào tạo phân tích các chỉ tiêu hóa lý đánh giá chất lượng nước mặt và nước thải...

## **5. Cải cách tài chính công:**

- *Về thực hiện cơ chế tự chủ:* Thực hiện theo đúng quy định tại Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan Nhà nước và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan Nhà nước.

Tiếp tục thực hiện quy chế dân chủ, quy chế chi tiêu nội bộ, công khai tài chính trong việc quản lý và sử dụng biên chế, kinh phí quản lý hành chính trong

cơ quan theo Quyết định số 50/QĐ-SKHHCN ngày 25/05/2022 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công đối với Văn phòng Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Bình.

Công tác quản lý tài sản công được thực hiện theo các quy định hiện hành và quy trình ISO 9001: 2015.

- Về thực hiện cơ chế tự chủ tài chính theo Nghị định số 60/2022/NĐ-CP đối với đơn vị sự nghiệp công lập: Tiếp tục đổi mới cơ chế hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở. Trao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm cao hơn cho các đơn vị sự nghiệp công lập đồng bộ cả về tổ chức thực hiện nhiệm vụ, nhân lực, tài chính. Hiện nay, Sở có 01 đơn vị sự nghiệp tự đảm bảo kinh phí thường xuyên và 01 đơn vị sự nghiệp tự đảm bảo một phần chi phí hoạt động.

- Về việc giải ngân vốn đầu tư công: Năm 2024, Sở Khoa học và Công nghệ và các đơn vị thuộc Sở được bố trí tổng vốn đầu tư công là 5.560 triệu đồng cho 03 dự án đầu tư chuyên tiếp. Tỷ lệ giải ngân đến 30/8/2024 của 03 dự án là 3.421 triệu đồng, đạt 61,53%.

## **6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử**

Sở đã tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 2162/KH-SKHHCN ngày 29/12/2023 về thực hiện chuyển đổi số năm 2024. Trong đó, tập trung triển khai các nội dung sau:

- Đẩy mạnh nâng cao hiệu quả ứng dụng Hệ thống quản lý văn bản và điều hành tỉnh Quảng Bình. Khai thác tính năng, hiệu quả ứng dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành, đảm bảo kết nối liên thông giữa Sở và UBND tỉnh cũng như với các Sở, ban ngành. Tiếp tục triển khai gửi, nhận văn bản điện tử có ký số lên hệ thống Quản lý văn bản và điều hành của tỉnh. Hiện tại, cơ quan Sở và các đơn vị trực thuộc đã ứng dụng chữ ký số trong công tác chỉ đạo, điều hành và gửi nhận văn bản điện tử.

- Từng bước trang bị thêm các trang thiết bị phục vụ công tác; thực hiện chế độ bảo mật; bảo vệ dữ liệu theo quy định.

- Các phòng, đơn vị thuộc Sở đã nối mạng Internet, kết nối mạng diện rộng với Văn phòng UBND tỉnh; vì vậy, các thông tin được cập nhật và khai thác kịp thời, phục vụ tốt cho công tác chỉ đạo, điều hành. Hầu hết cán bộ, công chức, viên chức đã trang bị máy vi tính có kết nối mạng Internet phục vụ cho công việc chuyên môn.

- Tiến hành rà soát, hoàn thiện việc xây dựng danh mục dịch vụ công trực tuyến trong việc giải quyết TTHC của Sở đảm bảo khả năng đáp ứng các tiêu chí theo hướng dẫn tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC. Hiện nay Sở KH&CN đã tham mưu UBND tỉnh phê duyệt 47 dịch vụ công trực tuyến (chiếm 78% TTHC thuộc thẩm quyền quản lý của Sở (trừ TTHC đặc thù)); trong đó có 23 DVCTT toàn trình.

Bên cạnh đó, Sở tiếp tục tổ chức triển khai thực hiện việc trả kết quả bản điện tử đồng thời với bản giấy đối với các TTHC đã có mẫu kết quả bản điện tử. Vận hành và cập nhật thường xuyên các văn bản pháp luật, tin tức, hoạt động trên

trang thông tin của Sở Khoa học và Công nghệ.

### *6.2. Về áp dụng tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của cơ quan hành chính*

Sở đã tiến hành sửa đổi, bổ sung, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn, cải tiến theo hướng tin gọn; bổ sung các quy trình Hệ thống quản lý chất lượng về thủ tục hành chính thuộc Sở theo Kế hoạch số 265/KH-SKH&CN ngày 04/03/2024 về việc duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 của Sở KH&CN năm 2024; Đầu tư một số thiết bị văn phòng phẩm để phục vụ lưu trữ, bảo quản tài liệu, hồ sơ của HTQLCL theo đúng quy trình; tiến hành áp dụng, duy trì HTQLCL góp phần mang lại hiệu quả cao trong hoạt động hành chính.

## **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Những ưu điểm**

Công tác cải cách hành chính tại Sở ngày càng được quan tâm và đi vào nề nếp, chất lượng và hiệu quả công việc ngày một rõ nét hơn, góp phần vào việc hoàn thành các nhiệm vụ chính trị đã được UBND tỉnh giao, việc công khai và tổ chức giải quyết các thủ tục hành chính đang ngày một tốt hơn, cụ thể:

- Các thủ tục hành chính đã được thống kê, đơn giản và gọn nhẹ. Đặc biệt một số thủ tục hành chính liên quan đến các lĩnh vực như: an toàn bức xạ hạt nhân, sở hữu trí tuệ, tiêu chuẩn đo lường chất lượng đã được rà soát nhiều lần, từng bước loại bỏ được các giấy tờ không cần thiết, tạo sự thông thoáng, thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp. Nhờ vậy trong thời gian qua, Sở không có đơn thư khiếu nại, khiếu kiện về công tác quản lý trong lĩnh vực KH&CN;

- Bộ máy tổ chức tiếp tục được sắp xếp hợp lý, theo đúng quy định của pháp luật, đảm bảo phù hợp và gọn nhẹ. Việc ban hành chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở được quy định cụ thể, rõ ràng, hạn chế sự chồng chéo, trùng lặp hoặc bỏ chức năng, nhiệm vụ;

- Chất lượng của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức ngày càng nâng lên; trong tuyển dụng, bổ nhiệm mới thì hầu hết cán bộ, công chức, viên chức đều đạt chuẩn và trên chuẩn theo quy định; công tác đánh giá, luân chuyển đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức ngày càng được đổi mới và nâng cao chất lượng;

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước đã góp phần thúc đẩy hoạt động quản lý nhà nước về khoa học và công nghệ được giải quyết nhanh hơn, khoa học hơn.

### **2. Tồn tại, hạn chế**

Vẫn còn một số đơn vị và cán bộ chưa thực sự tích cực, chủ động trong việc thực hiện và đề xuất các sáng kiến CCHC.

## **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC QUÝ IV NĂM 2024**

Để phát huy những kết quả đạt được, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong việc triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính, Sở Khoa học và Công nghệ đề nghị các phòng, đơn vị triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ trọng

tâm sau:

1. Triển khai thực hiện tốt Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Quảng Bình và kế hoạch cải cách hành chính Sở Khoa học và Công nghệ năm 2024; Kế hoạch số 782/KH-SKHHCN ngày 29/05/2024 về việc nâng cao chất lượng và hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến tại Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Bình năm 2024.

2. Tiếp tục triển khai tốt việc giải quyết thủ tục hành chính theo mô hình “một cửa, một cửa liên thông”. Thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 222/KH-SKHHCN ngày 30/03/2022 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc triển khai thực hiện Đề án “Đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC” tại Sở Khoa học và Công nghệ trong giai đoạn từ năm 2022 đến năm 2025.

3. Thực hiện công tác tuyển dụng, bổ nhiệm, luân chuyển, chuyên đổi vị trí công tác, điều động, biệt phái cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo yêu cầu, nhiệm vụ đặt ra trong tình hình mới.

4. Thực hiện tốt việc cải tiến, duy trì và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015; đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong hoạt động quản lý nhà nước.

5. Tiếp tục rà soát, làm rõ chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, bảo đảm ổn định hoạt động của bộ máy theo hướng tinh gọn, có hiệu lực và hiệu quả.

6. Tiếp tục duy trì triển khai và thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP; Nghị định 117/2013/NĐ-CP; Nghị định số 60/2021/NĐ-CP của Chính phủ.

7. Rà soát, xây dựng, tham mưu UBND tỉnh cung cấp các dịch vụ công trực tuyến đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở theo đúng kế hoạch của UBND tỉnh.

8. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao ý thức trách nhiệm, trình độ năng lực chuyên môn thái độ ứng xử cho đội ngũ cán bộ công chức, viên chức.

Trên đây là báo cáo công tác cải cách hành chính Quý III năm 2024 của Sở Khoa học và Công nghệ./.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ (b/c);
- Trang TTĐT SKHHCN;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phan Thanh Nghiệm**