

Số: /KH-SKHCN

Quảng Bình, ngày

tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo phục vụ Kỳ họp thứ 9, Quốc hội khóa XV trên địa bàn tỉnh Quảng Bình

Thực hiện Kế hoạch số 846/KH-UBND ngày 06/5/2025 của UBND tỉnh Quảng Bình về việc tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo phục vụ Kỳ họp thứ 9, Quốc hội khóa XV trên địa bàn tỉnh Quảng Bình.

Để chủ động nắm chắc tình hình, giải quyết kịp thời, hiệu quả các vụ việc khiếu nại, tố cáo (KNTC), kiến nghị, phản ánh (KNPA) của công dân, hạn chế tối đa tình trạng công dân khiếu kiện vượt cấp lên các cơ quan Trung ương trong thời gian diễn ra Kỳ họp thứ 9, Quốc hội khóa XV, góp phần đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn tỉnh và phục vụ tốt Kỳ họp, Sở Khoa học và Công nghệ ban hành Kế hoạch tổ chức tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo phục vụ Kỳ họp thứ 9, Quốc hội khóa XV tại Sở Khoa học và Công nghệ như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức tốt công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư KNTC, KNPA tại địa phương theo đúng quy định pháp luật, đặc biệt trong thời gian diễn ra Kỳ họp.
- Chủ động nắm chắc tình hình, kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý các tình huống phức tạp liên quan đến KNTC, KNPA không để phát sinh thành "điểm nóng" trong suốt Kỳ họp.
- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị thuộc Sở trong việc tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đúng pháp luật; tăng cường trao đổi thông tin, dự báo tình hình để chủ động phòng ngừa, xử lý các tình huống phức tạp.

2. Yêu cầu

- Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở nêu cao tinh thần trách nhiệm, trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này.
- Việc tiếp công dân, giải quyết KNTC, KNPA phải đảm bảo đúng quy định pháp luật, công khai, minh bạch, dân chủ, khách quan, kịp thời, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của công dân, đồng thời giữ vững kỷ cương, pháp luật.
- Tăng cường công tác đối thoại với công dân trong quá trình giải quyết KNTC.
- Chủ động xây dựng các phương án xử lý tình huống công dân tập trung đông người khiếu kiện. Đảm bảo an ninh, trật tự tại các địa điểm tiếp công dân.
- Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

II. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị thuộc Sở

- Nắm chắc tình hình khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh về lĩnh vực khoa học và công nghệ do mình quản lý; chủ động kiểm tra, rà soát, tập trung giải quyết các vụ việc còn tồn đọng.

- Tổ chức tiếp công dân, giải quyết kịp thời các vụ việc mới phát sinh theo đúng thẩm quyền, không để người dân khiếu nại, tố cáo vượt cấp, tập trung đông người tại trụ sở cơ quan.

- Tích cực phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan để nắm bắt tình hình khiếu nại, tố cáo. Phân công lãnh đạo theo dõi, chỉ đạo giải quyết vụ việc ngay từ khi mới phát sinh tại cơ sở. Kịp thời trao đổi thông tin về những trường hợp công dân khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, vượt cấp. Thường xuyên cung cấp thông tin đến Thanh tra Sở về tình hình công dân khiếu nại, tố cáo phức tạp, đông người, bức xúc để tổng hợp, tham mưu Lãnh đạo Sở chỉ đạo xử lý.

2. Thanh tra Sở

- Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân đồng thời rà soát, tham mưu giải quyết dứt điểm các vụ việc thuộc thẩm quyền còn tồn đọng.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở trong việc nắm tình hình khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh về lĩnh vực khoa học và công nghệ; để tham mưu Giám đốc Sở biện pháp giải quyết.

- Phối hợp chặt chẽ với Thanh tra tỉnh và các cơ quan liên quan trong việc giải quyết KNTC, KNPA.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở trên cơ sở chức năng nhiệm vụ được phân công, xây dựng kế hoạch của đơn vị mình và nghiêm túc tổ chức thực hiện; gửi báo cáo về Sở Khoa học và Công nghệ để tổng hợp và báo cáo UBND tỉnh và Thanh tra tỉnh. Trường hợp đột xuất phải báo cáo ngay Giám đốc Sở để chỉ đạo xử lý, giải quyết kịp thời.

2. Thanh tra Sở chủ trì kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch; tổng hợp báo cáo kết quả tiếp công dân theo đúng quy định.

Yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc Sở tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, TTra.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Quốc Việt